

Seminář pro žadatele IROP

1. IROP MAS Dolní Morava – Sociální podnikání

Číslo výzvy: 052/06_16_074

13.7.2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR





MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA DOLNÍ MORAVA

www.mas-dolnimorava.cz

AKTUALITY

INFO O SPOLKU

FOTOGALERIE

CLLD 2014-2020

KONTAKTY

HLEDAT...



VÍNA DOLNÍ MORAVY

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

DOTACE - VÝZVY ONLINE

IROP

PRV

OPZ

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN

CO JE MAP?

AKTUÁLNĚ VYHLÁŠENÉ VÝZVY MAS DOLNÍ MORAVA:

Výzva č. 2 PRV Harmonogram výzev 2018 Opatření SCLLD



VYBRANÉ ŽÁDOSTI Z 1. VÝZVY OPZ

09.07.2018

MAS Dolní Morava ukončila svou 1. výzvu z Operačního programu Zaměstnanost – Prorodinná opatření. Tento dotační program má za cíl podpořit zaměstnané rodiče v péči o děti **Více...**

Zobrazení 8

SEMINÁŘ K 2. VÝZVĚ IROP KOMUNITNÍ CENTRA

09.07.2018

Datum vyhlášení výzvy MAS

28.6.2018

Datum zahájení příjmu žádostí o podporu

28.6. 2018, 12:00

Datum ukončení příjmu žádostí o podporu

15.8. 2018, 12:00

Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu

30. 12. 2020

Minimální výše způsobilých výdajů: 500 000 Kč
Maximální výše způsobilých výdajů: 4 159 000 Kč
Výše podpory: 95 %
Forma financování: Ex post
Územní vymezení: území MAS Dolní Morava
Udržitelnost: 5 let od proplacení poslední platby

Typy podporovaných projektů:

1. Vznik nového sociálního podniku

- založením nového podnikatelského subjektu,
- rozšířením stávajícího podniku, který v době podání žádosti není sociálním podnikem.

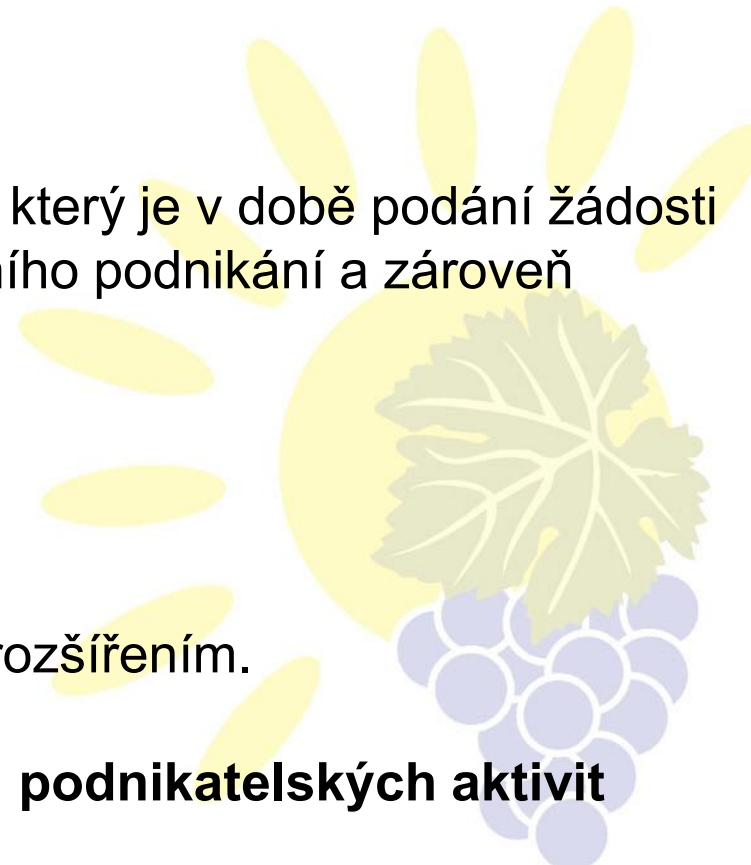
2. Rozšíření podniku

v rámci stávajícího podnikatelského subjektu, který je v době podání žádosti sociálním podnikem a splňuje principy sociálního podnikání a zároveň dochází k jednomu z následujících kroků:

- rozšíření nabízených produktů a služeb,
- rozšíření prostorové kapacity podniku,
- zavedení nových technologií výroby,
- zefektivnění procesů podniku.

Rozšíření musí být propojené s personálním rozšířením.

3. Rozšíření stávajících nebo vznik nových podnikatelských aktivit OSVČ



Cílové skupiny:

Uchazeči o zaměstnání evidovaní na Úřadu práce ČR déle než 1 rok; uchazeči o zaměstnání, kteří mají **opakovaně problém** s uplatněním na trhu práce, jejichž doba evidence na Úřadu práce ČR dosáhla v posledních 2 letech souborné délky minimálně 12 měsíců;

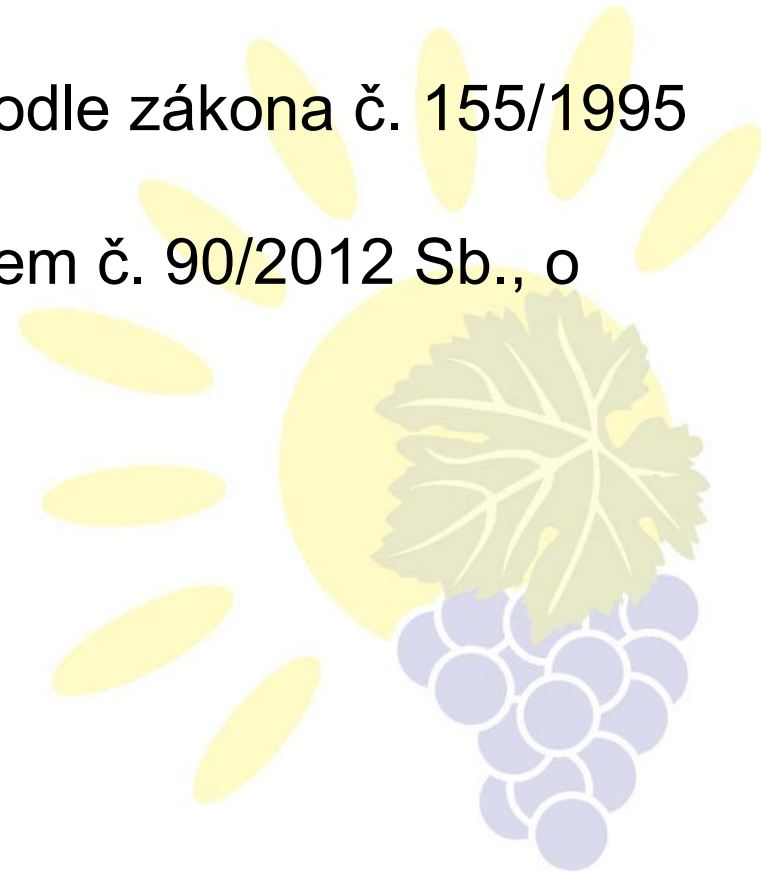
osoby, které opustily výkon trestu, a to do 12 měsíců od ukončení výkonu trestu a osoby vykonávající trest odnětí svobody formou domácího vězení; osoby, které opustily zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, a to do 12 měsíců od opuštění zařízení;

osoby se zdravotním postižením podle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

azylanti do 12 měsíců od získání azylu, kteří jsou současně uchazeči o zaměstnání evidovanými na Úřadu práce ČR.

Oprávnění žadatelé:

Osoby samostatně výdělečně činné podle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění;
obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích;
nestátní neziskové organizace;
církev;
církevní organizace.



Sociální prospěch

Minimální podíl zaměstnanců z cílových skupin činí **30%** z celkového počtu zaměstnanců sociálního podniku

Se zaměstnancem z cílové skupiny musí být uzavřena pracovní smlouva nebo DPČ

Minimální úvazek pro zaměstnance z cílových skupin je 0,4 vůči celému úvazku

Účast zaměstnanců na směřování podniku

Žadatel popíše v Podnikatelském plánu, jak bude zaměstnance informovat a jakým způsobem budou zaměstnanci z cílových skupin zapojeni do rozhodování o směřování sociálního podniku

Důraz na rozvoj pracovních kompetencí znevýhodněných

Ekonomický prospěch

Zisk je využíván přednostně pro rozvoj sociálního podniku

Nezávislost v manažerském rozhodování a řízení na externích zakladatelích nebo zřizovatelích

Výnosy sociálního podniku tvoří minimálně 30% tržby z prodeje vlastních výrobků nebo z poskytování vlastních služeb

Enviromentální prospěch –zohledňování
environment. aspektů výroby

Místní prospěch

Přednostní uspokojování potřeb místní
komunity a místní poptávky

Využívání přednostně místních zdrojů

A large, faint version of the MAS Dolní Morava logo is visible in the background on the right side of the slide.

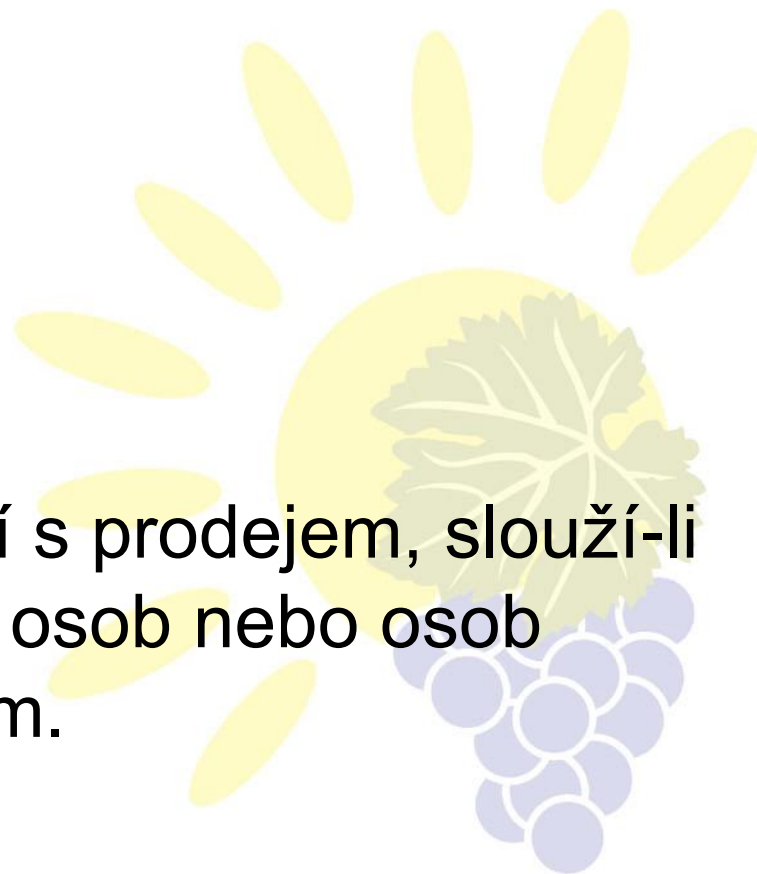
Nelze financovat:

- Zemědělskou prvovýrobu;
- komerční turistická zařízení: hotely, botely, motely, penziony, rekreační ubytování, ubytovny (CZ – NACE kód 55 Ubytování);
- restaurace, hospody, pivnice, bary;
- komerční volnočasová zařízení – provozovny heren, kasin a sázkových kanceláří, sportovní, zábavní a rekreační činnosti fitcenter;
- lázeňské provozy.

Za zemědělskou prvovýrobu se považuje výroba zemědělských produktů, pěstování plodin, sklizeň, dojení, chov zvířat před porážkou nebo rybolov, jejichž výsledkem jsou produkty, které po sklizni, sběru, porážce nebo ulovení neprocházejí další operací kromě jednoduchého fyzického opracování.

V oblasti stravování lze financovat: drobné provozovny:

- bistra,
- kavárny,
- cukrárny,
- výrobný svačinek,
- pražírny kávy s ochutnávkou,
- výrobný a přípravný občerstvení s prodejem, slouží-li k integraci sociálně vyloučených osob nebo osob ohrožených sociálním vyloučením.



Způsobilé výdaje

Stavby a stavební práce

- výstavba nových objektů,
- stavební úpravy a rekonstrukce stávající stavby (nástavba, přístavba, apod.)

Nákup pozemků a staveb

- nákup pozemku (celého, nebo jeho části) určeného pro výstavbu sociálního podniku, cena pozemku nesmí přesáhnout 10% celkových způsobilých výdajů
- nákup stavby (celé nebo její části) pro vybudování sociálního podniku.

Cena nemovitosti musí být určena znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti).

Způsobilé výdaje

Nákup služeb

- výdaje na vypracování Podnikatelského plánu (max. 20000 včetně DPH),
- Výdaje na projektovou dokumentaci pro vydání stavebního povolení, pro ohlášení stavby nebo pro provádění stavby,
- povinná publicita (viz.kap.13 Obecných pravidel)
- autorský dozor, technický dozor investora, BOZP,
- projektová dokumentace stavby, EIA,
- ocenění pozemků a staveb.

Majetek a vybavení

- Pořízení drobného/dlouhodobého hmotného majetku nebo nehmotného majetku,

DPH



Nezpůsobilé výdaje

- Výdaje na nákup nemovitostí nad cenu zjištěnou znaleckým posudkem,
- výdaje na nákup pozemku nad stanovený limit 10% celkových způsobilých výdajů,
- výdaje na přípravu a zpracování žádosti o podporu, s výjimkou zpracování Podnikatelského plánu,
- výdaje spojené s řízením a administrací projektu,
- DPH s nárokem na odpočet nebo její část, pokud žadatel má nárok na odpočet DPH ve smyslu zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty
- úroky z úvěrů, půjček, splátky úvěrů a půjček,
- pokuty, sankce, penále,

Nezpůsobilé výdaje

- manka a škody,
- provize,
 - výdaje na právní spory vzniklé v souvislosti s projektem,
 - výdaje na leasing,
 - odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
 - výdaje na vzdělávání zaměstnanců (kromě nezbytného školení spojeného s uváděním pořizovaného majetku do provozu),
 - atp. viz Specifická pravidla výzvy č. 65 ŘO (str.22).

Povinné přílohy žádosti

1. Plná moc

2. Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením

Předkládá se uzavřená smlouva na plnění zakázky – pouze k proběhnutým řízením

3. Doklady o právní subjektivitě žadatele

- OSVČ – výpis ze Živnostenského rejstříku
- Právnícké osoby – výpis z Obchodního či jiného rejstříku + zakládací dokument



4. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu

Žadatel dokládá výpisy z katastru nemovitostí, pokud nepředložil jako přílohu žádosti o podporu stavební povolení

Výpis z KN nesmí být k datu podání žádosti starší než 3 měsíce

5. Podnikatelský plán

Dle závazné osnovy uvedené v příloze P4 Specifických pravidel výzvy č.65

Hlavní zdroj informací pro hodnocení a kontrolu projektu

6. Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení

Žadatel dokládá územní rozhodnutí s nabytím právní moci

Pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, dokládá územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení

7. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení.

Minimálně žádost o stavební povolení nebo ohlášení, potvrzené stavebním úřadem, a přílohy, nejsou-li doloženy v jiné příloze žádosti o podporu.

Samotné stavební povolení pak musí být doloženo nejpozději do dne, kdy je vydáno Rozhodnutí, a to formou Žádosti o změnu projektu

Povinné přílohy žádosti

Povinné přílohy žádosti o podporu

8. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby -ověřená stavebním úřadem

9. Položkový rozpočet stavby -podepsaný autorizovaným projektantem členěný podle jednotného ceníku stavebních prací
-rozdělení položek na hlavní a vedlejší aktivity, popř. nezpůsobilé výdaje

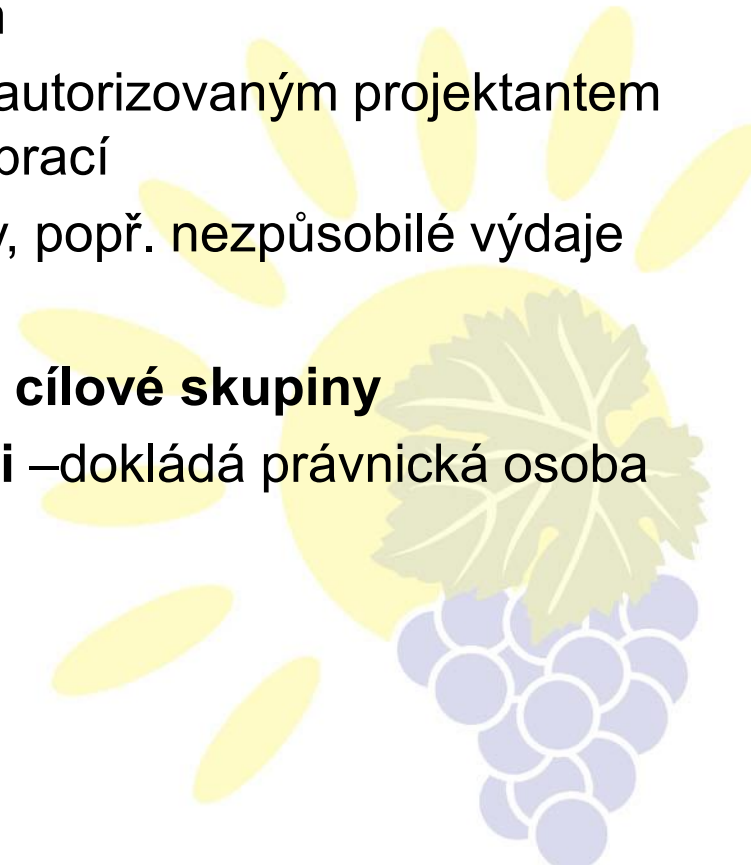
10. Výpis z rejstříku trestů

11. Doklady potvrzující, že OSVČ spadá do cílové skupiny

12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli –dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby

13. Smlouva s dodavatelem

14. Smlouva s odběratelem



Indikátory výstupu

- **1 04 00** – Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnicích
- **1 04 03** – Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnicích se zaměřením na znevýhodněné skupiny
- **1 01 05** – Počet nových podniků, které dostávají podporu

Povinný pro projekty, ve kterých je podpořen nový podnik. Za nový se považuje podnik nebo OSVČ, které vznikly (bylo jim přiděleno IČ) před méně než třemi roky před datem začátku realizace projektu a splňují parametry sociálního podniku nebo je budou splňovat k datu ukončení realizace projektu.

MAS Dolní Morava

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Věcné hodnocení

Schválení výběru projektů

Oznámení o výběru či nevyběru projektu

Předání vybraných projektů ŘO IROP

Řídící orgán IROP

Závěrečné ověření způsobilosti

Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
– viz. příloha č. 1 výzvy

Věcné hodnocení – kritéria MAS



Věcné hodnocení

Název kritéria	V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti projektu a způsoby jejich eliminace	
Přiřazení funkce	Hodnocení	
Bodové hodnocení	20	Žadatel uvedl a popsal hlavní rizika projektu a způsoby jejich eliminace
	10	Žadatel uvedl pouze výčet rizik a způsoby jejich eliminace nebo uvedl a popsal rizika projektu, ale neuvedl způsob jejich eliminace
	0	Žadatel neuvedl a nepopsal hlavní rizika projektu a způsoby jejich eliminace.
Určení hlavního zdroje informací	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	

Věcné hodnocení

Název kritéria	Zaměstnání znevýhodněných skupin obyvatel	
Přiřazení funkce	Hodnocení	
Bodové hodnocení	20	Podíl nových úvazků ze znevýhodněných skupin na celkovém počtu zaměstnanců je 61 % a více
	15	Podíl nových úvazků ze znevýhodněných skupin na celkovém počtu zaměstnanců je 51 - 60 %
	10	Podíl nových úvazků ze znevýhodněných skupin na celkovém počtu zaměstnanců je 41 - 50 %
	5	Podíl nových úvazků ze znevýhodněných skupin na celkovém počtu zaměstnanců je 31 - 40 %
	0	Podíl nových úvazků ze znevýhodněných skupin na celkovém počtu zaměstnanců je do 30 % včetně
Určení hlavního zdroje informací	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	

Věcné hodnocení

Název kritéria	Tvorba nových pracovních míst	
Přiřazení funkce	Hodnocení	
Bodové hodnocení	20	Projekt vytvoří 5 a více nových pracovních míst
	15	Projekt vytvoří 4 nová pracovní místa.
	10	Projekt vytvoří 3 nová pracovní místa
	5	Projekt vytvoří 1 nebo 2 nové pracovní místa.
	0	Projekt nevytvoří žádné nové pracovní místo.
Určení hlavního zdroje informací	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	

Název kritéria	Připravenost projektu	
Přiřazení funkce	Hodnocení	
Bodové hodnocení	10	Žadatel má v čase podání žádosti uzavřenou smlouvu s dodavatelem na dodávku materiálu pro výrobu produktů sociálního podniku
	0	Žadatel nemá v čase podání žádosti uzavřenou smlouvu s dodavatelem na dodávku materiálu pro výrobu produktů sociálního podniku
Určení hlavního zdroje informací	Žádost o podporu - příloha Smlouva s dodavatelem	

Věcné hodnocení

Název kritéria	Zajištění odběru výrobků	
Přiřazení funkce	Hodnocení	
Bodové hodnocení	10	Žadatel má v čase podání žádosti zajištěny odběratele výrobků sociálního podniku
	0	Žadatel nemá v čase podání žádosti zajištěny odběratele výrobků sociálního podniku
Určení hlavního zdroje informací	Žádost o podporu - příloha Smlouva s odběratelem	

Maximum počet bodů: 80

Minimální počet bodů: 40

Kritéria závěrečného ověření způsobilosti

Podnik přispívá k podpoře sociálního začleňování, **minimálně 30% zaměstnanců** z celkového počtu zaměstnanců sociálního podniku musí pocházet z cílových skupin

Vztahy v sociálním podniku směřují k maximálnímu **zapojení pracovníků do rozhodování o směřování** sociálního podniku

Zisk je používán přednostně pro rozvoj sociálního podniku, tzn., více než 50% případného zisku je reinvestováno do rozvoje sociálního podniku

Sociální podnik má minimálně **30% příjmů zajištěno z vlastní produkce**, tj. z prodeje zboží nebo služeb


Podnik uspokojuje přednostně místní potřeby a **využívá přednostně místních zdrojů**, zároveň **zohledňuje environmentální aspekty**.

Podání žádosti o podporu

- ✓ žadatel musí mít **aktivní datovou schránku**
- ✓ žadatel musí mít **vlastní elektronický podpis**
- ✓ text výzvy + přílohy naleznete na webu MAS:

<https://www.mas-dolnimorava.cz/irop/747-vyhlaeni-vyzvy-1-irop-socialni-podnikani>

podání elektronické žádosti o dotaci přes MS2014+
(IS KP14+)



✓ aplikace pro podání elektronické žádosti

✓ žádost o podporu se zpracovává v elektronickém formuláři na adrese
<https://mseu.mssf.cz/>

✓ používejte prohlížeče **Internet Explorer nebo Mozilla** (nejnovější verze)

✓ postupujte dle příručky **Pokyny k vyplnění žádosti o podporu v IS KP14+**

<https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956>

✓ pusťte si **edukační videa**

[http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-
videa](http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-
videa)

1. Registrace žadatele (platná emailová adresa a telefonní číslo)
2. Vyplnění elektronické žádosti
3. Podpis statutárního zástupce

IS KP14+

- ✓ vyplňujte záložky **postupně** podle navigačního menu v levé části obrazovky – jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek nebo umožní zaktivnění některých neaktivních záložek
 - ✓ **žluté pole** = povinné
- ✓ **šedivé pole** = volitelné (zpřístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti nebo nejsou podle zadaných dat povinná)
 - ✓ **bílé pole** = vyplňuje systém

Každou vyplněnou záložku nebo delší textové pole před jeho opuštěním

ULOŽTE!

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceuu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádosti o podporu a realizaci projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

- Dne 21. 1. 2017 bude v době od 18:00 do neděle 22. 1. 2017 do 8:00 prováděna plánovaná údržba prostředí MS2014+. Po tuto dobu bude prostředí nedostupné. Děkujeme za pochopení.
- V termínu od 4.2.2017 14:00 do 5.2.2017 20:00 bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- Podepisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TESCO SW Elevated Trust Tool** podepsaná novým certifikátem. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?



česky



polski



english

ŽADATEL

EL STRATEGIE

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: **Nástěnka**

« « únor 2015 » »

	p	ú	s	č	p	s	n
5	26	27	28	29	30	31	1
6	2	3	4	5	6	7	8
7	9	10	11	12	13	14	15
8	16	17	18	19	20	21	22
9	23	24	25	26	27	28	1
10	2	3	4	5	6	7	8

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depeše

Odeslané depeše

Správa složek

Pravidla pro třídění depeší

Přijaté depeše

Předmět depeše	Odesílatel	Datum přijetí	Přečteno	Datum přečtení	Vázáno na objekt
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Moje úkoly

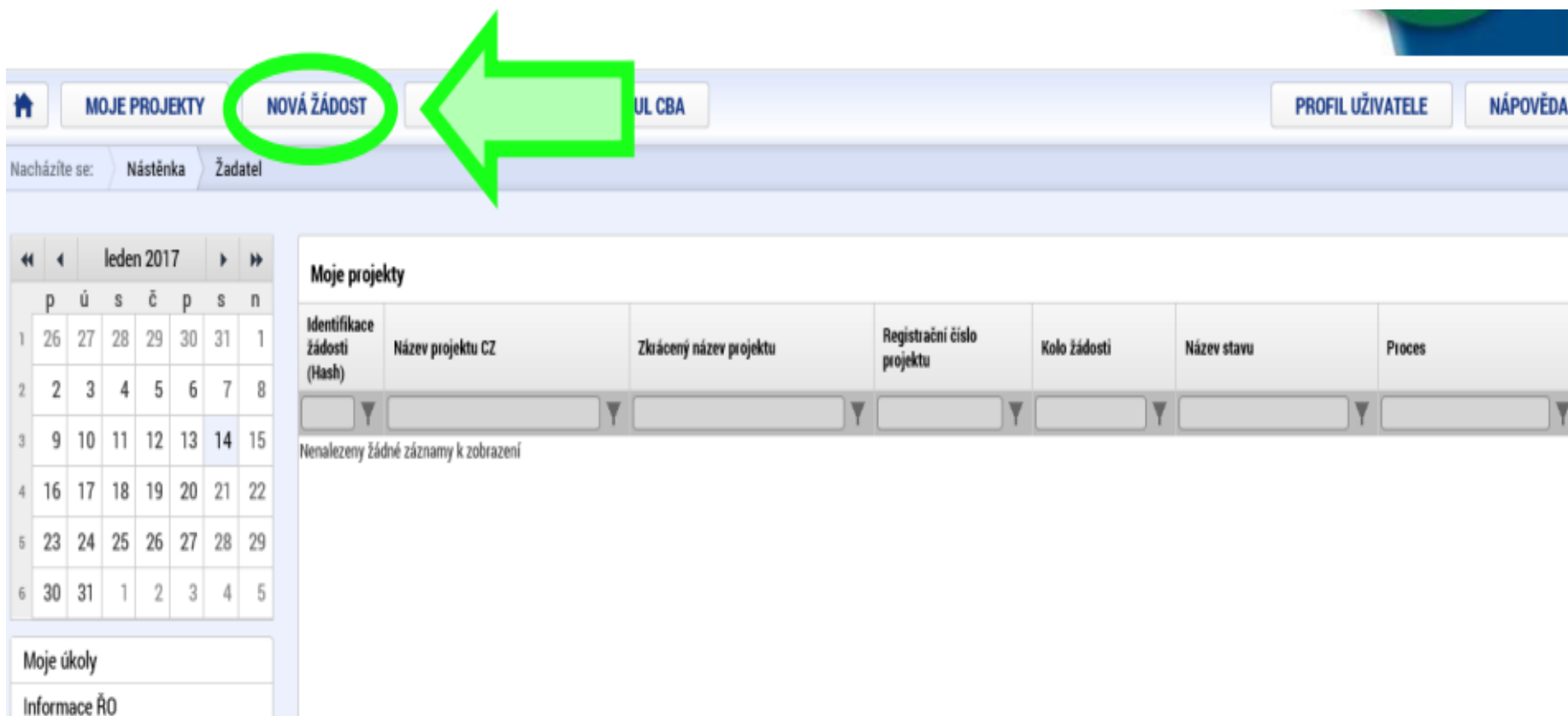
Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky



MOJE PROJEKTY **NOVÁ ŽÁDOST** UL CBA

PROFIL UŽIVATELE NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

leden 2017

	p	ú	s	č	p	s	n
1	26	27	28	29	30	31	1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29
6	30	31	1	2	3	4	5

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Moje úkoly
Informace ŘO



MS2014+

česky polski english

Blanka Přidalová

Odhlášení za: 59:55



Nacházíte se: **Nástěnka** Žadatel Seznam programů a výzev

Moje projekty

SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [DoP - Dohoda o partnerství](#)
- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- [03 - Operační program Zaměstnanost](#)
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- **[06 - Integrovaný regionální operační program](#)**
- [07 - Operační program Praha - pól růstu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)

IROP - Výzva č. 65 Sociální po... Specifická-pravidla-65-vyzva-soci... Vyhlášení výzvy č. 1 IROP - Sociální... p1 informace o způsobu hodnocen... Facebook ISKP14+ : 06 - Integrovaný reg...

https://mseu.mssf.cz

Vyhledat

Nejnavštěvovanější Jak začít Facebook MAS Dolní Morava AK... Centrum.cz Můj disk - Disk Google Hodonínský deník MS2014+ Farnost Mutěnice - Ří... DotaceEU.cz - Dokum... Výzvy MAS - www.esfc...

IROP - (06_16_042) - 59. Výzva IROP - INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ (IPRÚ) - SC 2.4

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_072) - 62. Výzva IROP - SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_057) - 61. Výzva IROP - SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ - SC 2.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_056) - 60. Výzva IROP - SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI - SC 2.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_064) - 63. VÝZVA IROP - SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI - SC 2.2

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_074) - 65. VÝZVA IROP - SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_066) - 66. Výzva IROP - INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI - SC 2.4

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_067) - 67. Výzva IROP - INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ - SC 2.4

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_075) - 68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_16_076) - 69. výzva IROP - INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_17_082) - 70. výzva IROP - VYBRANÉ ÚSEKY SILNIC II. A III. TŘÍDY - II. - SC 1.1

- [individuální projekt](#)

IROP - (06_17_085) - 71. výzva IROP - DEINSTITUCIONALIZACE PSYCHIATRICKÉ PĚČE - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_17_096) - 75. Výzva IROP - DEINSTITUCIONALIZACE PSYCHIATRICKÉ PĚČE II. - SC 2.3

- [individuální projekt](#)

18:51
12.07.2018

MS2014+

česky polski english

Blanka Přidalová

Odhlášení za: 59:56



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Sociální podnik](#) [Výběr podvívzy](#)

Profil objektu

Nová depеше a koncepty

Přehled depeshí

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvívzy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Etapy projektu

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

Cílová skupina

VÝBĚR PODVÍVZY

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

Vyberte podvívzy, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÍVZY

052/06_16_074

NÁZEV PODVÍVZY

1. výzva MAS Dolní Morava-IROP-sociální podnikání

Potvrdit výběr

Doporučení

- ✓ nenechávejte, prosím, podání žádosti na poslední den
- ✓ **konzultujte** s námi, jsme tu pro Vás 😊



Děkujeme za pozornost

Ing. Blanka Přidalová

E-mail, tel.: pridalova@mas-dolnimorava.cz, 775 004 582



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

