



# Seminář OPŽP

MAS Jižní Slovácko z.s.

**VÝZVA Č.3- REALIZACE SÍDELNÍ ZELENĚ č.: 139/05\_18\_128**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí



# Obsah prezentace

- Představení výzvy
- Popis podporovaných aktivit
- Způsobitelné výdaje a rozpočet
- Indikátory
- Povinné přílohy k žádosti
- Způsob hodnocení a výběru projektů
- Způsob podání žádosti o podporu
- Dokumenty k žádosti o podporu



**Představení výzvy:**

# Výzva: Realizace sídelní zeleně

- **OPŽP:** Prioritní osa - 4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu  
Specifický cíl - 4.4 Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech
- **Alokace výzvy:** 2 899 500 Kč
- **Datum vyhlášení výzvy:** 21. 11. 2019
- **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:** **06.01.2020, 15:00 hod.**
- **Míra podpory:** **60 %**
- **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:** 30. 11. 2023
- **Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů:** 100 000 Kč (bez DPH)
- **Maximální výše celk. způsobilých realizačních výdajů:** 3 000 000 Kč (bez DPH)
- **Udržitelnost:** 10 let- výsadby, 5 let- jen ošetření dřevin, jen zatravnění. (Ode dne schválení posledního vyúčtování projektu, příp. závěrečné žádosti o platbu).

# Území MAS Jižní Slovácko:



# Oprávnění žadatelé:

- Kraje, obce, DSO, organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR), státní podniky, veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., veřejnoprávní instituce.
- Příspěvkové organizace, vysoké školy, školy a školská zařízení, nestátní neziskové organizace, církve a náboženské společnosti.
- Podnikatelské subjekty, obchodní společnosti a družstva, **fyzické osoby podnikající.**



**Popis podporovaných aktivit:**

# Popis podporovaných aktivit:

- Zakládání/obnova funkčně propojených ploch a prvků veřejně přístupné sídelní zeleně (vč. vodních prvků a ploch):
  - **zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně** (parků, zahrad, sadů, uličních stromořadí, alejí, lesoparků, remízů, průlehů) a zlepšení jejich funkčního stavu liniovými, skupinovými i solitérními výsadbami stromů doprovázenými založením zatravněných ploch nebo ošetřením stromů či výsadbami keřů a realizace funkčních propojení přírodních ploch a prvků,
  - **jako součást realizace zeleně obnova a zakládání vodních prvků a ploch přírodě blízkého charakteru** (vytvoření vodních a mokřadních biotopů – tůní/jezírek, mokřadů, průlehů a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod. prostorově začleněných a funkčně provázaných s realizovanými plochami zeleně, které zároveň zvyšují retenční potenciál sídelního prostředí a zpomalují odtok srážkové vody),
  - jako součást realizace zeleně opatření na podporu biodiverzity.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007 – 2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

Zeleň musí být veřejně přístupná, alespoň po určitou část dne.



# Specifické kritérium přijatelnosti:

- Revitalizované **plochy zeleně jsou v územním plánu vymezeny jako zeleň** ve veřejném prostranství nebo samostatně vymezeny jako plochy zeleně nebo vymezeny v rámci systému sídelní zeleně nebo jako **plochy, jejichž podmínky využití zajišťují ochranu před zastavěním a umožňují využití jako zeleň.**
- Výjimku tvoří revitalizace prvků zeleně a liniových výsadeb podél komunikací a vodních toků, které nemusí být v územním plánu samostatně vymezeny. **Revitalizované plochy se musí nacházet v zastavěném území sídla nebo na zastavitelné ploše mimo zastavěné území,** na které od doby schválení územního plánu došlo k realizaci zástavby či bylo vydáno stavební povolení.
- **Pokud není využití zeleně jednoznačně přípustné- úřad musí jmenovitě napsat, že zeleň je na této lokalitě možná.**

# Podporované aktivity jako součást realizace sídelní zeleně:

- tůně/jezírka/mokřad, drobné retenční nádrže na srážkovou vodu- **nově bez omezení**
- **opatření na podporu biodiverzity** – bezpečné ponechání stojících torz dřevin a doupných stromů, zpracování a ponechání ležících kmenů a větví v hromadách, vytváření přirozených úkrytů či líhnišť pro organismy.
- **doplnění bylinného patra** – zakládání a obnova zatravněných ploch, trvalkových záhonů neinvazních bylin a cibulovin.
- **rekonstrukce stávajícího mobiliáře** - hmyzí hotely, lavičky pro veřejnost, odpadkové koše, zahrazovací sloupky k zeleni, žardiniéry pro výsadbu dřevin či trvalek na nepropustných plochách, stromové mříže, informační cedule/panely/interaktivní prvky za účelem zajištění pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření.
- **přeměna ploch** – přeměna nepropustných ploch na propustné a polopropustné, rekonstrukce/budování nových cest a pěšin s propustným a polopropustným povrchem.



**Způsobilé výdaje a rozpočet:**

# Tabulka způsobilosti výdajů:



## ČASOVÁ ZPŮSOBILOST:

- ▶ 1. 1. 2014 –30. 11. 2023.
- ▶ Projekt nesmí být fyzicky dokončen před podáním žádosti o podporu.
- ▶ Výdaj se musí vztahovat k období realizace projektu.

- Výdaj je realizován v souladu s právními předpisy.
- Výdaj naplňuje pravidla programu a podmínky podpory.
- Výdaj je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí rozpočtu.

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE 4.4

<b>Celkové způsobilé přímé realizační výdaje (min. 100 000 Kč bez DPH) =CZPRV</b>	<b>Základní rozpočtové náklady</b>	<b>Zeleň (Zpūs.výdaje):</b>	<b>Výsadby, ošetření dřevin, dokončovací a rozvojová péče= XX</b>		<b>Způsobilé výdaje na REALIZACI ZELENĚ=Z (položky dle NOO)</b>
			Trávníky	20 % z XX- z výsadeb a ošetření	
			Trvalkové záhony	20 % z XX- z výsadeb a ošetření	
			Nezbytné kácení		
		terénní úpravy ve vazbě na projekt		max.20 % ze Z- realizace zeleně	
		přeměna nepropustných ploch na propustné,realizace cest a pěšin		max.10 % ze Z- realizace zeleně	
		vodní prvky (tůně, mokřad apod.)		<b>Nově bez omezení</b>	
	mobiliář		max.20 % ze Z- realizace zeleně		
	Vedlejší rozpočtové náklady (geodetické práce, dokumentace skutečného provedení stavby, zřízení a zrušení stavenišť)				
<b>Projektová příprava</b>	Zpracování projektové dokumentace a dokumentace pro provádění stavby, Zadávací dokumentace, organizace zadávacího nebo výběrového řízení.				max. 15% z <b>CZPRV</b> (když CZPRV jsou do 1 mil. Kč) max.12% z <b>CZPRV</b> (když CZPRV jsou do 3 mil. Kč) (CZPRV včetně DPH, když je DPH způsobilé)
	Biologické posouzení, Biologický dozor.				
	Vyplnění žádosti ISKP.			max.30 000 Kč	
	Technický dozor investora.				
	Manažerské řízení přípravy a realizace projektu (dodavatelsky zajištěné služby).				
Nákup nemovitosti (musí být znalecký posudek)	10 % z <b>CZPRV</b>	U PO4 je možné povolit vyšší %- povoluje MŽP			
Povinná publicita	Limity PRŽaP B.2.7				
Množství investice, náklady inž. Sítí					

# Příklad:

č.	Jednotlivá opatření	Omezení	Vzorový příklad bez způsobilého DPH*	Pomocný výpočet	Vzorce pro limity
1	Výsadby, ošetření dřevin	bez omezení	5 000,00	bez omezení	-
2	Nezbytné kácení a frézování pařezů	pouze v souvislosti s novou výsadbou stromů nebo keřů, případně uvolněním stávajících perspektivních stromů nebo keřů (podrobněji viz PrŽaP kapitola B.6.4.4.5)	20 000,00	bez omezení	-
3	Založení trávníku	20 % z 1 (výsadby, ošetření dřevin)	1 000,00	max limit:	1 000,00
4	Trvalkové záhony	20 % z 1 (výsadby, ošetření dřevin)	1 000,00	max limit:	1 000,00
5	Krajinné trávníky nektarodárné	bez omezení	3 000,00	bez omezení	-
6	Realizace zeleně	součet 1+2+3+4+5	30 000,00	bez omezení	-
7	Přeměna nepropustných ploch a pěšiny	10 % z 6 (realizace zeleně)	3 000,00	max limit:	3 000,00
8	Terénní úpravy	20 % z 6 (realizace zeleně)	6 000,00	max limit:	6 000,00
9	Vodní prvky	bez omezení, musí být součástí projektu na zeleň v rámci řešené plochy, samostatný projekt na vodní prvky se podává do individuálních výzev SC 4.3	50 000,00	bez omezení	-
10	Opatření na infiltraci vody	bez omezení, musí být součástí projektu na zeleň v rámci řešené plochy	2 000,00	bez omezení	-
11	Mobilizář	20 % z 6 (realizace zeleně)	6 000,00	max limit:	6 000,00
12	Prvky na podporu biodiverzity (ptačí budky, atd.)	bez omezení	3 000,00	bez omezení	-
13	<b>Přímé realizační výdaje</b>	<b>součet 6+7+8+9+10+11+12</b>	<b>100 000,00</b>	bez omezení	-
14	Nákup nemovitosti	10 % z 13 (přímé realizační výdaje)**	10 000,00	max limit:	10 000,00
15	Vynětí ze ZPF/PUPFL	bez omezení	300,00	bez omezení	-
16	<b>Celkem realizace</b>	<b>součet 13+14+15</b>	<b>110 300,00</b>	bez omezení	-
17	Projektová dokumentace	omezení pro projektovou přípravu ***	5 000,00	bez omezení	-
18	Biologické posouzení, podkladové studie	omezení pro projektovou přípravu ***	2 000,00	bez omezení	-
19	Technický dozor	omezení pro projektovou přípravu ***	-	bez omezení	-
20	Autorský dozor	omezení pro projektovou přípravu ***	-	bez omezení	-
21	Zpracování žádosti ISKP	omezení pro projektovou přípravu, max. 30.000 Kč ***	5 000,00	bez omezení	-
22	Manažerské řízení	omezení pro projektovou přípravu ***	1 000,00	bez omezení	-
23	Výběrové řízení	omezení pro projektovou přípravu ***	2 000,00	bez omezení	-
24	<b>Celkem projektová příprava</b>	<b>součet 17+18+19+20+21+22+23</b>	<b>15 000,00</b>	max limit:	15 000,00
25	Povinná publicita, propagace	max. 2.000 Kč (do 12,5 mil. Kč z 24)	2 000,00	bez omezení	-
26	<b>Celkové způsobilé výdaje projektu</b>	<b>součet 16+24+25</b>	<b>127 300,00</b>	bez omezení	-
	Dotace	60 % z 26	76 380,00	bez omezení	-
	Spoluúčast	40 % z 26	50 920,00	bez omezení	-

\*JE-LI DPH ZPŮSOBILÝM VÝDAJEM, NAVÝŠÍ SE O NI KONEČNÉ VÝDAJE

\*\* SAZBA MŮŽE BÝT ZVÝŠENA VÝJIMKOU VYDANOU ŘÍDÍCÍM ORGÁNEM - MŽP Sekce fondů EU, finančních a dobrovolných nástrojů

\*\*\* Omezení projektové přípravy (%):

**POZOR MĚNIT PODLE POTŘEBY!**

15	15	do 1 mil. z 13 (přímé realizační výdaje)
	12	do 3 mil. z 13 (přímé realizační výdaje)
	9	do 10 mil. z 13 (přímé realizační výdaje)
	6	nad 10 mil. z 13 (přímé realizační výdaje)

# Způsobilý výdaj:

- **DPH-** Způsobilá pouze pro příjemce, kteří si nemohou nárokovat odpočet DPH na vstupu →vztahuje se pouze k plnění, která jsou sama považována za způsobilá.
- **Propagační opatření** - stanovuje příjemcům poskytovatel dotace jako povinné a které byly vynaloženy v přímé vazbě na projekt v souvislosti s požadavky na zajištění propagace a informovanosti v rámci OPŽP. Způsobilé výdaje na plakát –max. 2 000 Kč.
- Způsobilé v případě, že se jedná o **platby za vynětí ZPF či PUPFL** v zájmu ochrany přírody a krajiny a tyto nejsou osvobozeny od zaplacení poplatku za odnětí.
- **Následná péče-** po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb.
- **Kácení dřevin** je způsobilým výdajem **pouze v případě, že bude prokazatelně nezbytné** k založení nové zeleně, příp. k revitalizaci zeleně stávající. Pokud dřeviny navrhované ke kácení nejsou nahrazovány novou výsadbou či nesouvisí s uvolněním, nejsou způsobilým výdajem. Důvody kácení dřevin, zejména špatný zdravotní stav dřevin a rizikovost vůči okolí, budou vždy podloženy dendrologickým průzkumem. **V případě, že je kácení způsobilé, je způsobilé rovněž odstranění pařezu frézováním.**

# Nezpůsobilý výdaj:

- Výdaje na poradenské služby, kdy poradce nenese skutečnou odpovědnost za provedení samotného úkolu.
- Daně –DPH, přímé daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, silniční daň, clo.
- Výdaje na zajištění relevantních stanovisek.
- Pronájem pozemku/stavby.
- Úroky, splátky úvěrů, správní poplatky, pojistné, rozpočtová rezerva.
- Režijní a provozní výdaje (vyjma výdajů souvisejících a osobními náklady).
- Kompenzační, náhradní nebo nápravná opatření uložená zákonem nebo rozhodnutím orgánu státní správy s výjimkou náhradních výsadeb uložených za kácení dřevin v souvislosti s realizací projektu na revitalizaci zeleně.





**Indikátory:**

# Povinné indikátory:

= Ukazatele, nástroje pro měření dosažených efektů aktivit projektu.

- Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
  - včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty.
- Nastavení je závazné.

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Povinnost
45412	Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekologickostabilizační funkcí;	Plochy/prvky	Povinný
46500	Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování	Ha	Povinný

**Nepovinný indikátor:** 45002 Celkový počet vysázených stromů



**Povinné přílohy k žádosti :**

# Povinné přílohy-PrŽaP, verze 23, str. 221 (1)

- **Plné moci**
  - plná moc pro osobu oprávněnou jednat jménem statutárního zástupce
  - nemusí být úředně uvěřena
- **Aktuální prohlášení o plátcovství DPH**
  - v případě, že žadatel je plátce DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, příp. bude uplatňovat částečný odpočet DPH
- **Kumulativní rozpočet projektu**
  - zpracovaný dle závazného vzoru nebo musí obsahovat všechny položky potřebné k posouzení. Údaje v souladu s rozpočtem v MS. Postačí verze v excelu bez podpisu žadatele.
- **Opatření, která vyžadují úkon stavebního úřadu doloží: (s nabytím právní moci)**
  - **Stavební povolení**, povolení k nakládání s vodami, ÚR/ÚS, souhlas s ohlášením stavby/terénních úprav/udržovacích prací.
  - **Povolení ke kácení**
  - **Výjimky ze zákona č.114/1992 Sb.** o ochraně přírody a krajiny
- **Opatření, která nevyžadují úkon stavebního úřadu:**
  - **Souhrnné stanovisko odboru životního prostředí** a všechny povinné dokumenty vyplývající z jeho požadavků
  - Stanovisko orgánu státní správy (místně a věcně příslušný stavební úřad) dokládající **soulad s územně plánovací dokumentací** nebo schváleným plánem pozemkových úprav

# Povinné přílohy-PrŽaP, verze 23, str. 221 (2)

- **V území ZCHÚ a Natura 2000: Vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody a krajiny**, že opatření není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany.
- **Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva** + ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou → v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku
- **Čestné prohlášení žadatele obsahující níže uvedené skutečnosti:**
  - žadatel prohlašuje, že má na pozemcích realizace akce vypořádány vlastnické vztahy (obsahuje soupis všech pozemků dotčených realizací akce)-Žadatel může využít vzor Prohlášení o nemovitostech, zveřejněný na stránkách [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz)
  - žadatel prohlašuje, že součástí projektu nebude realizace opatření, která byla rozhodnutím orgánu státní správy uložena nebo vyplývají ze zákona jako kompenzační, náhradní nebo nápravná
  - V případě opatření, pro která nelze zpracovat položkový rozpočet dle Katalogu cen stavebních prací nebo NOO- doložit čestné prohlášení, že položkový rozpočet obsahuje ceny v místě a čase obvyklé.
- **Prvek ÚSES-** doložení této skutečnosti platnou ÚPD nebo KPÚ

# Povinné přílohy-PrŽaP, verze 23, str. 221 (3)

- **Projektová dokumentace** nebo prováděcí dokumentace včetně položkového rozpočtu dle vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., v platném znění
  - popis a posouzení výchozího stavu- **biologické posouzení, fotodokumentace.**
  - situační výkres stávajícího stavu v měřítku 1:200 až 1:2000 včetně inventarizace dřevin
  - podrobný situační výkres navrhovaného řešení v měřítku 1:200
  - zdůvodnění potřeby realizace opatření
  - posouzení a popis možných negativních vlivů v průběhu realizace opatření
  - průvodní zpráva
  - inventarizace (soupis) dřevin (ošetření a kácení- dendrologický průzkum a návrh pěstebního opatření)
  - návrh péče o výsadby po dobu jejich udržitelnosti, tj. po dobu 10 let
  - situační výkres do podkladové mapy KN (měřítko 1:10 000 a podrobnější)
  - podrobný popis výsadby, opatření navrženo v souladu se standardem, popis návaznosti opatření, jasně vymezená plocha realizace...
  - zákres dotčených inženýrských sítí
  - předpokládaný harmonogram prací s popisem realizace a následné péče
  - oceněný položkový výkaz výměr (xls.)
  - rozpočet- přehledně členěný dle jednotlivých opatření a procentních omezení (výsadby, ošetření, kácení, trávničky, trvalky, mobiliář apod.)

# Povinné přílohy-PrŽaP, verze 23, str. 221 (4)

- **Čestné prohlášení o skutečných majitelích právnické osoby** a její vlastnické struktuře- nedokládají organizační složky státu a právnické osoby veřejného práva
  - ke stažení na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz)
- **Čestné prohlášení** žadatele, že od doby schválení územního plánu došlo na předmětné **zastavitelné ploše** k realizaci zástavby či bylo vydáno stavební povolení

# Ekonomické přílohy-PrŽaP, verze 23, str. 228

- **Čestné prohlášení o schopnosti prokázat zajištění vlastních zdrojů žadatele.**
- **Prohlášení o typu subjektu (veřejný/soukromý).**-nepředkládají OSS,SPO,ÚSC a PO ÚSC.
- **Podnikatelé, fyzické osoby podnikající, NNO dále:**
  - komentář k zajištění spolufinancování projektu,
  - relevantní doklady prokazující v komentáři uvedený popis k zajištění spolufinancování projektu,
  - informace o zůstatku nesplacených úvěrů a plánované výši úvěrů ke dni zpracování žádosti včetně rozpisu splátek,
  - stručná charakteristika žadatele; rozvaha; výkaz zisku a ztráty; informace o výdajích a příjmech, majetku, závazcích, vlastním jmění.
- **Podnikatelské subjekty dále:**
  - zpráva auditora (u subjektů podléhajících auditu),
  - daňové přiznání (aktuální uzavřené, potvrzené FÚ).



# Požadavky na předkládané dokumenty:

- Pokud nemají úřední dokumenty předkládané v rámci žádosti stanovenou platnost, nesmí být ke dni podání žádosti starší, než 2 roky (vyjma projektové dokumentace).
- Všechny dokumenty předkládané prostřednictvím IS KP14+ musí být ve formátu PDF
  - kromě kumulativního rozpočtu a položkového rozpočtu -> doložit také v XLS.
  - (šablony dostupné na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz))
- Všechny dokumenty předkládané ve formě originálu musí být elektronicky podepsány osobou, která daný dokument zpracovala/vydala,
  - to platí pouze v případě příloh žádosti zpracovaných v originální podobě v elektronické formě jinou osobou než žadatelem.
- Dokumenty předkládané k žádosti musí být právně perfektní ke dni ukončení výzvy,
  - v případě dokumentů vydávaných žadatelem (např. čestná prohlášení, propočet vylučovacího ekonomického kritéria apod.), které nebyly předloženy k žádosti a byly doplněny v rámci výzvy k doplnění, je možné datum po ukončení termínu výzvy.
- Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci, dokument musí nabýt právní moci nejpozději ke dni ukončení příjmu žádostí o podporu v dané výzvě.

# Vlastnické vztahy:

- V případě, že žadatel není vlastník pozemků dotčených realizací → zajistí: **souhlas vlastníka pozemku s realizací a s následnou udržitelností**
- Není nutná nájemní ani jiná smlouva, postačí prostý písemný souhlas.
- K žádosti se dokládá pouze čestné prohlášení, že má žadatel vlastnické vztahy vypořádány a výčet dotčených pozemků.
- Souhlasy mohou být předmětem budoucích kontrol.



**Způsob hodnocení a výběru projektů :**

# Hodnocení a výběr projektů:

## **MAS Jižní Slovácko**

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Věcné hodnocení

Schválení výběru projektů

Oznámení o výběru či nevyběru projektu

Předání vybraných projektů ŘO OPŽP

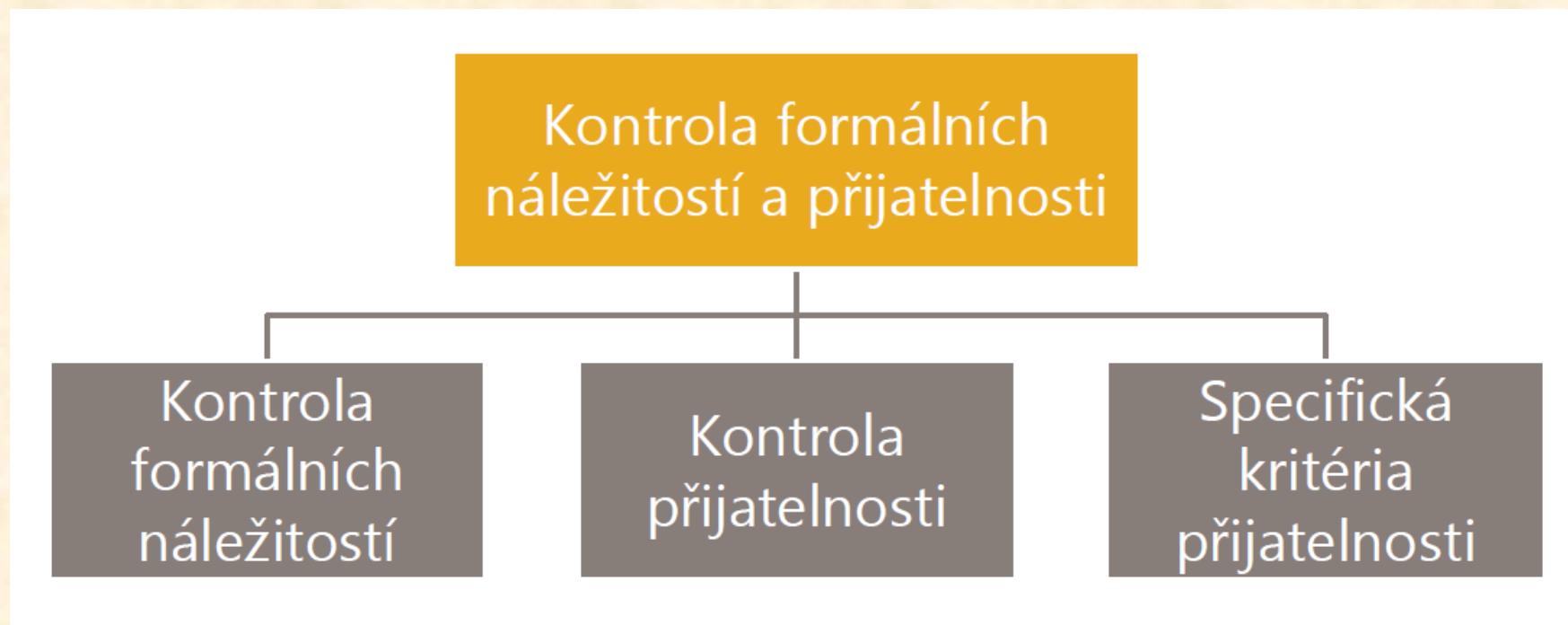
## **Řídící orgán OPŽP**

Závěrečné ověření způsobilosti

Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

# Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti:

- provádí pracovníci kanceláře MAS



- Viz. Příloha č.2 Výzvy- [Kritéria pro hodnocení žádostí](#)

# Věcné hodnocení:

- Provádí hodnotící komise MAS
- Projekty, které uspěly v hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
- Maximální počet bodů ve věcném hodnocení: 80
- **Minimální počet bodů ve věcném hodnocení: 40**

1. Přínos pro zvýšení ekologické stability (ekologické hodnoty sídelních ekosystémů) a zvýšení druhové diverzity v sídlech *	Počet bodů
Realizací projektu dojde k vytvoření nových ploch / obnově stávajících ploch nebo prvků sídelní zeleně zahrnující výsadby stromů s maximálním využitím autochtonních druhů stromů (nad 80 %) vhodných pro dané ekologické podmínky. Musí se jednat o projekt s přímým propojením s volnou krajinou nebo ostatními plochami zeleně nebo tyto plochy mají potenciál propojení v budoucnu, tzn. nejedná se o vytvoření nových ploch /obnovu stávajících ploch nebo prvků sídelní zeleně na stavebně izolovaných pozemcích (např. vnitroblok).	30
Realizací projektu dojde k vytvoření nových ploch / obnově stávajících ploch nebo prvků sídelní zeleně zahrnující výsadby stromů vhodných pro dané ekologické podmínky.	20
Realizací projektu dojde k obnově stávajících ploch nebo prvků sídelní zeleně formou ošetření stromů.	10
Ostatní přijatelné projekty	1
*Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, jeho povinných příloh a projektové dokumentace.	

2. Lokalizace	Počet bodů
ÚSES (biocentra a biokoridory). *	20
Ostatní přijatelné projekty	10
<p><i>*Plochy vymezené v ÚPD. Všechny úrovně skladebných prvků ÚSES jsou ověřovány a následně hodnoceny dle doložené platné územně plánovací dokumentace nebo komplexním plánem pozemkových úprav. Je-li součástí doložené projektové dokumentace výřez z ÚPD/KPÚ, včetně legendy, lze kritérium hodnotit i na základě tohoto výřezu uvedeného v projektové dokumentaci.</i></p>	



3. Kvalita zpracování projektu z hlediska technického a technologického (vhodnost navrženého řešení, náročnost následovné péče) *	Počet bodů
Projekt je optimálně navržen z hlediska naplnění cíle předmětu podpory a udržitelnosti, využívá nejlepší dostupné metody a znalosti a udržení projektu nevyžaduje náročnou následovnou péči.	30
Projekt je vhodně navržen z hlediska naplnění cíle předmětu podpory, nebo jeho udržení vyžaduje náročnou následnou péči, nebo z objektivních důvodů (např. majetkoprávních vztahů k pozemkům, charakter pozemku) není zvoleno nejoptimálnější řešení z hlediska naplnění cíle předmětu podpory a udržitelnosti.	20
Ostatní přijatelné projekty.	10
<p><i>*Příklady dostupných metod a znalostí: standardy AOPK ČR, metodiky nebo příručky. Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, jeho povinných příloh a projektové dokumentace.</i></p>	



**Způsob podání žádosti :**

- Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím aplikace IS KP14+. (používejte prohlížeč Internet Explorer nebo Mozilla)
  - <https://mseu.mssf.cz>
- žadatel musí mít **aktivní datovou schránku**
- žadatel musí mít **vlastní elektronický podpis**
  
- Žádost lze podepsat na základě plné moci.
- [Uživatelská příručka IS KP 14+](#): Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu.
- [Edukační video IS KP 14+](#)
- Prostřednictvím IS KP14+ se předkládají také Zprávy o realizaci.

# IS KP 14+

- vyplňujte záložky **postupně** podle navigačního menu v levé části obrazovky – jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek nebo umožní zaktivnění některých neaktivních záložek
- **žluté pole** = povinné
- **šedivé pole** = volitelné (zpřístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti nebo nejsou podle zadaných dat povinná)
- **bílé pole** = vyplňuje systém
- Každou vyplněnou záložku nebo delší textové pole před jeho opuštěním **ULOŽTE!**

# Způsob podání žádosti o podporu:

Zřízení elektronického podpisu

```
graph TD; A[Zřízení elektronického podpisu] --> B[Registrace do systému IS KP14+]; B --> C[Vyplnění žádosti o podporu]; C --> D[Finalizace žádosti o podporu]; D --> E[Podepsání a odeslání žádosti o podporu];
```

Registrace do systému IS KP14+

Vyplnění žádosti o podporu

Finalizace žádosti o podporu

Podepsání a odeslání žádosti o podporu

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz).

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

## ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádosti o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

### Upozornění

- Dne 21. 1. 2017 bude v době od 18:00 do neděle 22. 1. 2017 do 8:00 prováděna plánovaná údržba prostředí MS2014+. Po tuto dobu bude prostředí nedostupné. Děkujeme za pochopení.
- V termínu od 4.2.2017 14:00 do 5.2.2017 20:00 bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- Podepisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TescoSW Elevated Trust Tool podepsaná novým certifikátem**. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english

ŽADATEL

EL STRATEGIE

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

« ‹ únor 2015 › »

	p	ú	s	č	p	s	n
5	26	27	28	29	30	31	1
6	2	3	4	5	6	7	8
7	9	10	11	12	13	14	15
8	16	17	18	19	20	21	22
9	23	24	25	26	27	28	1
10	2	3	4	5	6	7	8

Moje úkoly

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depeše

Odeslané depeše

Správa složek

Pravidla pro třídění depeší

### Přijaté depeše

Předmět depeše	Odesílatel	Datum přijetí	Přečteno	Datum přečtení	Vázáno na objekt
			<input type="checkbox"/>		

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

[MOJE PROJEKTY](#)[NOVÁ ŽÁDOST](#)[UL CBA](#)[PROFIL UŽIVATELE](#)[NÁPOVĚDA](#)

Nacházíte se:

[Nástěnka](#)[Žadatel](#)

leden 2017							
	p	ú	s	č	p	s	n
1	26	27	28	29	30	31	1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29
6	30	31	1	2	3	4	5

[Moje úkoly](#)[Informace ŘO](#)

### Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení



MS2014+

česky polski english

Blanka Přidalová

Odhlášení za: 59:55



Nacházíte se: **Nástěnka** Žadatel Seznam programů a výzev

Moje projekty

SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [DoP - Dohoda o partnerství](#)
- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- [03 - Operační program Zaměstnanost](#)
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- [06 - Integrovaný regionální operační program](#)
- [07 - Operační program Praha - pól růstu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)

OP ZP - (05\_17\_084) - MŽP\_84. výzva, PO 3, SC 3.1, průběžná

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP ZP - (05\_17\_052) - MŽP\_52. výzva, PO 4, SC 4.3, průběžná - plány ÚSES

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_17\_090) - MŽP\_90. výzva, PO 6, SC 6.1, průběžná

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_17\_110) - MŽP\_110. výzva, PO 4, SC 4.2, průběžná

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_18\_115) - MŽP\_115. výzva, PO 4, SC 4.4, průběžná - studie systémů sídelní zeleně s navazující realizací

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_18\_114) - MŽP\_114. výzva, PO 3, SC 3.2, průběžná

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_18\_127) - MŽP\_127. výzva, PO 4, SC 4.3, průběžná\_CLLD

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP ZP - (05\_18\_128) - MŽP\_128. výzva, PO 4, SC 4.4, průběžná\_CLLD

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP ZP - (05\_19\_116) - MŽP\_116. výzva, PO 1, SC 1.1, průběžná

- [velký projekt](#)

OP ZP - (05\_19\_129) - MŽP\_129. výzva, PO 4, SC 4.1, průběžná

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_19\_130) - MŽP\_130. výzva, PO 4, SC 4.2, průběžná

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_19\_131) - MŽP\_131. výzva, PO 4, SC 4.3, průběžná

- [individuální projekt](#)

OP ZP - (05\_19\_132) - MŽP\_132. výzva, PO 4, SC 4.4, průběžná

- [individuální projekt](#)

**ŽADATEL**

Nacházíte se: **Nástěnka** | Žadatel

**Profil objektu**

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti**
- Identifikace projektu
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Popis projektu
- Specifické cíle
- Indikátory
- Horizontální principy
- Umístění
- Harmonogram
- Cílová skupina
- Subjekty
- Subjekty projektu
- Adresy subjektu

055/05_18_128/CLLD_16_...	1. výzva MAS Podřipsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
091/05_18_128/CLLD_16_...	3. Výzva MAS Střední Vsetínsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
007/05_18_128/CLLD_16_...	2. Výzva MAS Horní Pomoraví-OPŽP - Parky a návsi I.
003/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Prostějov venkov č. 11 OPŽP Realizace sídelní zeleně II.
<b>139/05_18_128/CLLD_16_01_070</b>	<b>Výzva č.3 MAS Jižní Slovácko</b>
061/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Bojkovska, z.s. OPŽP Realizace sídelní zeleně
050/05_18_128/CLLD_15_...	1. výzva LAG Podřalsko z.s.-OPŽP-Realizace sídelní zeleně
068/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Hanácký venkov, z. s. - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
092/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Dolní Poolšaví - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
062/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Hříběcí hory - OPŽP - Realizace sídelní zeleně.
029/05_18_128/CLLD_16_...	Mladoboleslavský venkov, z.ú. - Výzva OPŽP č. 1 - Realizace sídelní zeleně
094/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Kyjovské Slovácko v pohybu - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
058/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Podbrněnsko - OPŽP - Zlepšování kvality života v sídlech
043/05_18_128/CLLD_16_...	1. Výzva MAS Rožnovsko, z.s. - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
051/05_18_128/CLLD_15_...	2. Výzva MAS Jablunkovsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
025/05_18_128/CLLD_16_...	5. Výzva MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko - OPŽP - C3 Realizace sídelní zeleně
079/05_18_128/CLLD_17_...	MAS Frýdlantsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
102/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Mezi... 5. Výzva MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko - OPŽP - C3 Realizace sídelní zeleně
018/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Hlučínsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
093/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Třeboňsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
011/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Moravský kras z.s._OPŽP_Zeleň v sídlech
016/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Moravská cesta - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
022/05_18_128/CLLD_15_...	2. výzva MAS Zubří země - OPŽP - Sídelní zeleň - (I.)

Stránka 3 z 4, položky 51 až 75 z 91

**NÁPOVĚDA**



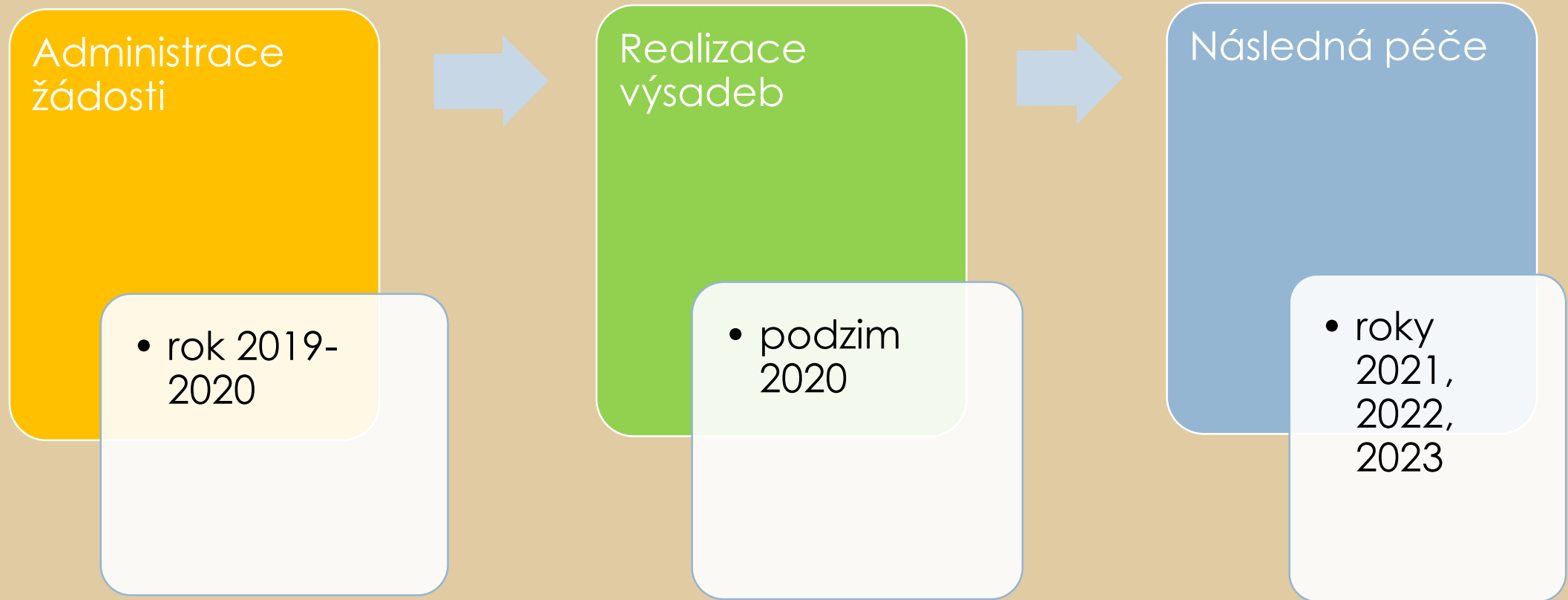
# Dokumenty k žádosti o podporu

## Výzva č.3 - MAS Jižní Slovácko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně II

### Navazující dokumentace:

- Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP - Verze 23
- Kritéria pro hodnocení žádostí - Realizace sídelní zeleně
- Náklady obvyklých opatření MŽP (pozor, dokument excel obsahuje více listů)
- Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014-2020
- Standard AOPK SPPK A02 001 - Výsadba stromů
- Standard AOPK SPPK C02 003 - Výsadba ovocných dřevin
- Standard AOPK SPPK C02 007 – Krajinné trávníky
- Standard AOPK SPPK B02 001 – Vytváření a obnova tůní
- Seznam doporučených autochtonních dřevin
- Interní postupy pro administraci žádostí OPŽP
- Uživatelská příručka pro vyplňování žádostí o podporu v ISKP

# Předpokládaná časová osa...



# Doporučení :

- nenechávejte, prosím, podání žádosti na poslední den
- konzultujte s námi, jsme tu pro Vás 😊
- Info i na [webu MAS Jižní Slovácko](#)

# Děkujeme za pozornost

Ing. Helena Chrátková

E-mail, tel.: [chrastkova@jiznislovacko.cz](mailto:chrastkova@jiznislovacko.cz), 608 061 382